



PARTICIPACIÓN EN EVENTOS FERIALES Y MERCADOS ARTESANALES
“MEJORAMIENTO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES COMERCIALES PARA EL SECTOR
ARTESANAL”

Evento Ferial
MANOS DE ORO
CLAUSTRO SANTO DOMINGO 2023
Popayán- Colombia

Alicia María García Ramos
Contratista
Subgerencia de Promoción y Generación de Oportunidades Comerciales

Artesanías de Colombia
Bogotá, abril 2023



Artesanías de Colombia S.A

Créditos Institucionales

Adriana María Mejía Aguado

Gerente General

Rebeca Herrera

Subgerente de Promoción y Generación de Oportunidades Comerciales

Marisol Pérez

Profesional, Subgerencia de Promoción y Generación de Oportunidades Comerciales

Álvaro Iván Caro Niño

Especialista de Proyectos, Subgerencia de Promoción y Generación de Oportunidades Comerciales



TABLA DE CONTENIDO

1. PLANEACIÓN	5
1.1 UBICACIÓN Y RENDER	5
1.2 SEÑALIZACIÓN	7
2. SELECCIÓN	8
2.1 EXPOSITORES	¡Error! Marcador no definido.
3. EJECUCIÓN	8
3.1. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES LOGÍSTICAS	8
3.2. REGISTRO FOTOGRÁFICO	9
3.3. EQUIPO DE TRABAJO	11
4. RESULTADOS	12
4.1. VENTAS	12
5. ANEXOS	15



INTRODUCCIÓN

La XXI EXPOSICIÓN ARTESANAL MANOS DE ORO se realiza gracias al Programa de Manos de Oro adscrito a la Fundación Junta Permanente Pro Semana Santa, con una muestra representativa de aproximadamente 150 artesanos provenientes de todo el país e internacionales en algunos casos. La feria tuvo una duración de 8 días, del 2 al 9 de abril en el marco de la semana santa, en horario de 09:00 am a 8:00 pm, y se dio a lugar en el Claustro de Santo Domingo ubicado en el centro histórico de Popayán.

Desde hace varios años Artesanías de Colombia ha estado acompañando la muestra Artesanal Manos de Oro a través de la participación de artesanos representantes de diferentes lugares del país, en esta versión se apoyaron 10 talleres artesanales de la región. En esta ocasión el apoyo económico brindado correspondió al pago del stand y al acompañamiento previo, durante y después de la feria.

1. PLANEACIÓN:

Durante la fase de planeación, se plantean los acuerdos entre los artesanos, Manos de Oro y Artesanías de Colombia.

- Artesanías de Colombia entregará un listado de los artesanos seleccionados para el beneficio del pago del stand y el montaje básico de la feria Manos de Oro.
- Manos de Oro le entregará escarapelas al personal de Artesanías de Colombia para que puedan ingresar al recinto.
- Artesanías de Colombia deberá saldar los stands directamente con Manos de Oro.
- Artesanías de Colombia acompañará a los artesanos durante la feria y les apoyará en el montaje de este.
- Artesanías de Colombia entregará una marcación para cada stand.
- Los artesanos entregarán el reporte de ventas diarias a Artesanías de Colombia.
- Los artesanos asumirán el mobiliario complementario para la exhibición de su stand.

1.1 RENDER Y UBICACIÓN

Se ubicaron los 10 stands apoyados por Artesanías de Colombia seguidos en un lateral situado en el segundo piso del patio 1. La organización se hizo por tipo de producto y tamaño, ubicando los más grandes y llamativos en las esquinas para atraer al público y joyería en el medio por temas de seguridad.



Figura 1.

El espacio ofrecido por Manos de Oro constaba de una panelería en “C”, además de una marcación en papel bond, no incluía mobiliario.

Planimetría - Manos de oro XXI

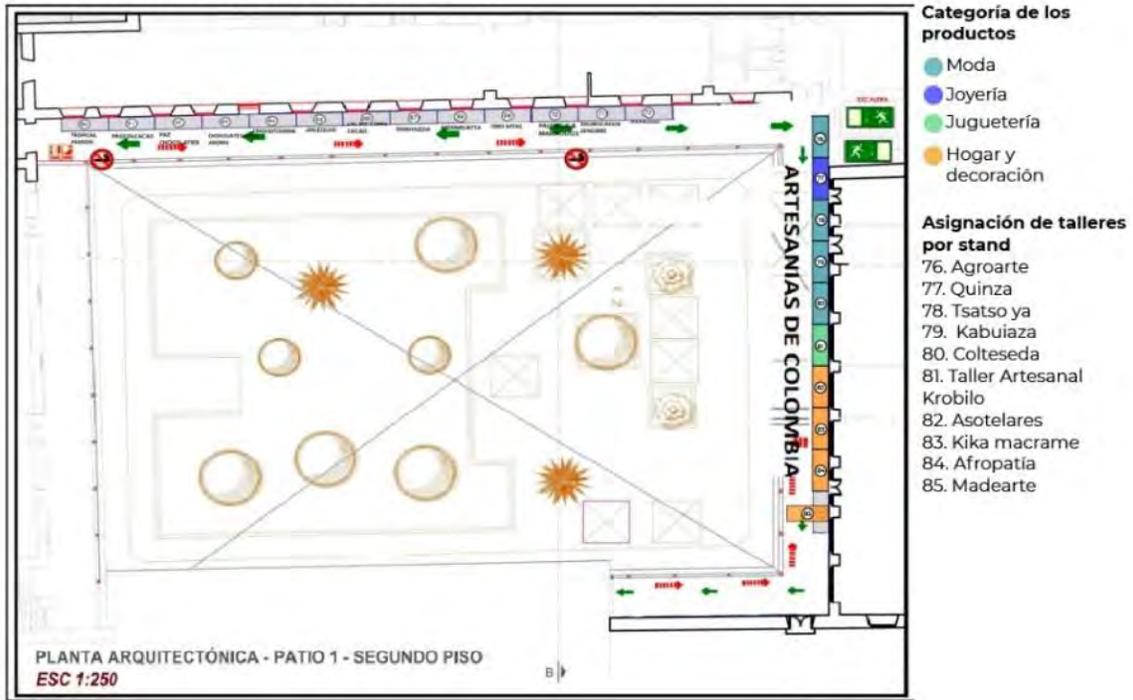


Figura 2.

Planimetría. Los 10 stands acompañados por Artesanías de Colombia se ubicaron en el segundo piso del patio uno.

1.2 SEÑALIZACIÓN

Se realizó una marcación de los stands de los artesanos apoyados por Artesanías de Colombia con habladores formato media carta, las piezas fueron realizadas por Madelaine Junco y Juan Camilo Cortés del equipo de diseño.



Figura 3-12
Señalética para los stands



2. SELECCIÓN

La subgerencia de desarrollo realizó la selección de los 10 artesanos basándose en que pertenecieran a la región y cumplieran con los requisitos de la feria. Se procedió a recoger los documentos de los artesanos para generar la inscripción y confirmar su participación.

2.1 EXPOSITORES

NOMBRE DEL EXPOSITOR O REPRESENTANTE	NOMBRE DEL TALLER ARTESANAL O ASOCIACIÓN	MUNICIPIO	OFICIO
Amparo Navarro	Colteseda	Timbío	Tejeduría
Carlos Jiménez	Madearte	Timbío	Trabajos en Madera
Carlos Eduardo Mosquera	Afropatia	El Patía	Trabajos en Totumo
María de los Ángeles Vásquez	Asotelares	Popayán	Tejeduría
Vivina Andrea Tombe	Tsatso ya	Silvia	Tejeduría
Miriam Aracely Rivera	Kabuiaza	Popayán	Tejeduría
Anyi Ballesteros	Agroarte	El Tambo	Tejeduría
Erica Lucía Paz	Kika Macramé	Popayán	Tejeduría
Rosario Pérez	Taller Artesanal Krobilo	Popayán	Tejeduría
Omar Ricardo Imbacuan	Quinza	Popayán	Joyería

Tabla 1

3. EJECUCIÓN

Artesanías de Colombia acompañó y asesoró a los artesanos en la socialización de los lineamientos de la feria, se realizó una charla con contenido de “consejos prácticos para tener una participación exitosa en los eventos feriales logrando comunicar adecuadamente los valores de marca”, se hizo una sugerencia de exhibición teniendo en cuenta que cada artesano contrataba o llevaba su propio mobiliario. Desde Bogotá se llevaron algunas herramientas para potenciar la exhibición de los artesanos.

3.1 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES LOGÍSTICAS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	DESCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA FINAL
Curaduría de producto y verificación.	Camila Poblador - 20 comunidades - AdC Alicia García - Ferias Regionales - AdC	Revisar y seleccionar el producto más adecuado para la feria. (Curaduría de producto) Revisar el mobiliario con el que cuentan los artesanos Verificar la producción y las cantidades.	24/03/2023	31/04/2023
Charla preparación de la feria, tips de vitrinismo y exhibición.	Camila Poblador - 20 comunidades - AdC Alicia García - Ferias Regionales - AdC	Preparar a los artesanos con un antes, durante y después de la feria, darles consejos para la exhibición del producto. Mostrarles las especificaciones y responsabilidades de la feria, llenar los formatos FOP 07	29/03/2023	29/03/2023
Montaje de cada stand en el espacio asignado, entre 12:00 pm y 4:00 pm. (Calle 5 # 4 – 51. Centro histórico Popayán)	Brian Ramirez - Empresa de montaje: Expopanel	Debe entregar por stand: Un counter Dos sillas Una toma eléctrica Un bombillo	01/04/2023	01/04/2023
	Manos de Oro	Asignación de los espacios generales. Entrega de las escarapelas de los artesanos.	01/04/2023	01/04/2023
	Marisol Perez - Ferias - AdC Alicia García - Ferias Regionales - AdC	Asignar el espacio indicado para cada artesano (orden de los stands). Apoyar en la organización del mobiliario y los productos.	01/04/2023	01/04/2023
	Artesanos	Recibir el espacio asignado. Organizar el espacio con su mobiliario de exhibición.	01/04/2023	01/04/2023
Inicio y ejecución de la feria entre 09:00 am y 8:00 pm.	Artesanos	Organizar sus productos en el espacio asignado, estar atento y pendiente de sus productos y de los clientes. Debe enviar diligenciado un reporte diario de las ventas. Debe tener suficiente producto para el stand y adecuar la exhibición según las ventas. Debe encargarse todas las noches de cerrar su stand y proteger su mercancía.	02/04/2023	09/04/2023
	Marisol Perez - Ferias - AdC Alicia García - Ferias Regionales - AdC	Asesorar al artesano para organización y visual del stand. Si es necesario acompañar al artesano en atención al cliente. Debe solicitar diariamente al artesano el reporte de ventas. Brindar apoyo en soluciones de montaje al artesano. Diligenciar los formatos FOR – FOP 070, FOR – PDS – 032. *Confirmar con Janeth los formatos. Apoyar y acompañar la participación de los artesanos (antes, durante y después de la feria) . Tomar registros fotográficos de los stands y ejecución de la feria.	02/04/2023	09/04/2023
Desmontaje de cada stand entre 12:00 pm y 4:00 pm. (Calle 5 # 4 – 51. Centro histórico Popayán)	Artesanos	Deben recoger los productos y encargarse de sus elementos de exhibición, para entregar el espacio en óptimas condiciones. Entregar un informe detallado de las ventas.	09/04/2023	09/04/2023
	Marisol Perez - Ferias - AdC Alicia García - Ferias Regionales - AdC	Solicitar el informe detallado de las ventas totales. Verificar que el artesano entregue el espacio en óptimas condiciones. Verificar el empaque de los elementos (soluciones de exhibición) prestadas por AdC.	09/04/2023	09/04/2023
	Brian Ramirez - Empresa de montaje: Expopanel	Desmontaje de los elementos proporcionados	09/04/2023	09/04/2023
Post Feria	Marisol Perez - Ferias - AdC Alicia García - Ferias Regionales - AdC	Elaborar el informe de la feria. Diligenciar los formatos FOR – FOP 070, FOR – PDS – 032 con la información final. *Confirmar con Janeth los formatos Elaborar los informes de ventas totales y consolidados.	10/04/2023	12/04/2023

Tabla 2

3.2 REGISTRO FOTOGRAFÍCO

El siguiente registro fotográfico fue realizado por el Marisol Pérez del equipo de Ferias y Eventos.

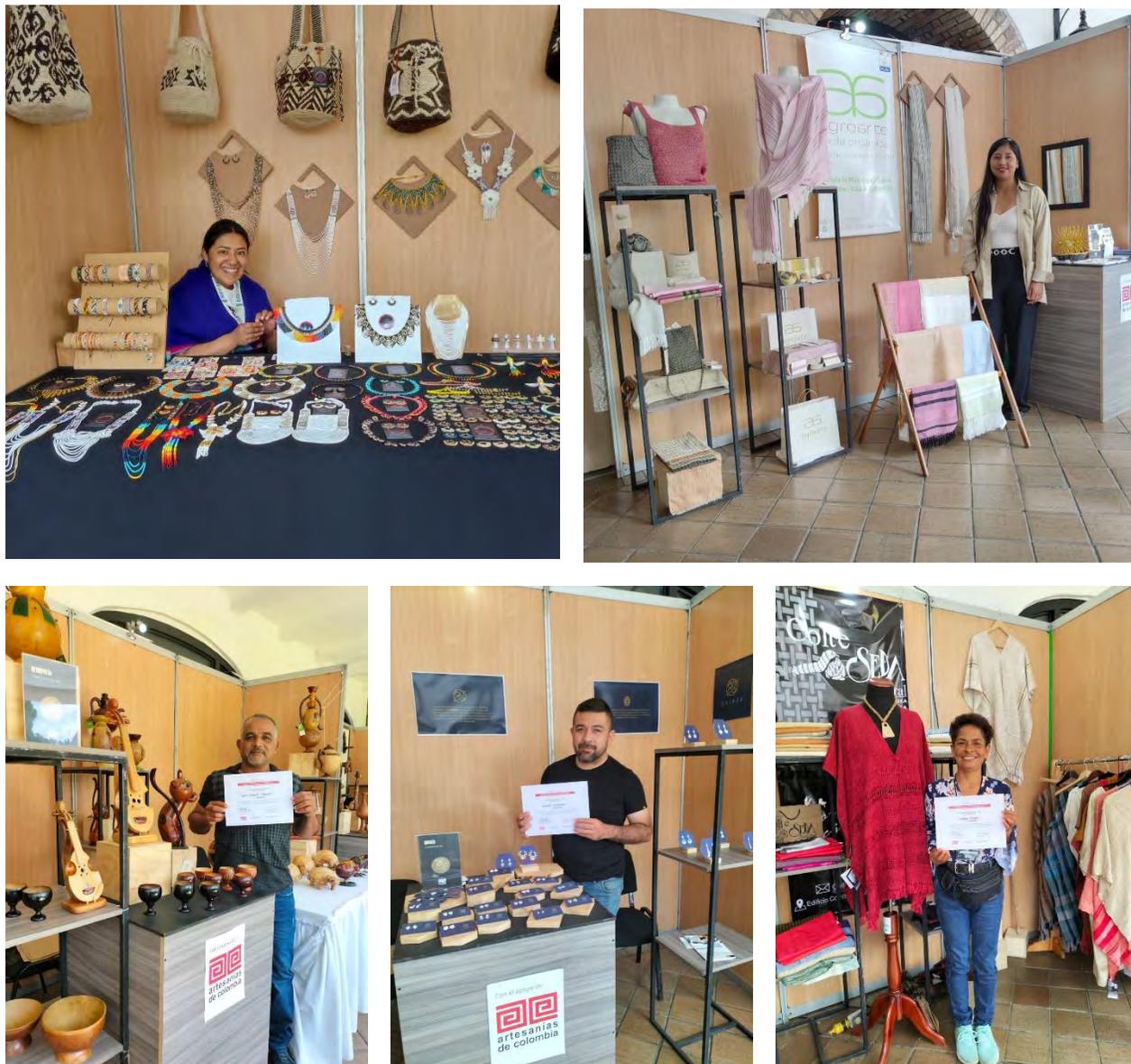


Figura 13-17
Exhibición de los stands



Figura 18-22
Exhibición de los stands

3.3. EQUIPO DE TRABAJO

Se acompaña a los artesanos en todo el proceso de la feria (Antes, durante y después), se lleva también todo el proceso logístico de relaciones y acuerdos directos con la feria. Para su ejecución se contó con personal de Artesanías de Colombia.



Marisol Pérez: Ferias y Eventos: Acompañamiento presencial a los artesanos durante el montaje y la feria, registro fotográfico, asesoría en exhibición, curaduría de producto, recolección de formularios para Expo artesano, y recolección de registro de ventas.

Alvaro Iván Caro: Ferias y Eventos: Coordinación de la participación en el evento, acompañamiento a los artesanos y comunicación directa con Manos de Oro.

Camila Poblador: Diseño: Acompañamiento virtual artesanos, Montaje, exhibición de producto artesanal y acompañamiento de artesanos.

Ladys Mopán: Diseñadora territorial Cauca y Valle: Acompañamiento a los artesanos durante la feria y el desmontaje, registro fotográfico, recolección de registro de ventas y de elementos de exhibición, envió de los mismos.

Alicia García: Ferias y Eventos: Acompañamiento virtual artesanos, seguimiento de ventas y asesoría en exhibición.

4. RESULTADOS

4.1. VENTAS

ARTESANO	Ventas día 1	Ventas día 2	Ventas día 3	Ventas día 4	Ventas día 5
	2/04/2023	3/04/2023	4/04/2023	5/04/2023	6/04/2023
Amparo Navarro	\$404.000	\$520.000	\$590.000	\$871.000	\$1.022.000
Carlos Jiménez	\$110.000	\$450.000	\$165.000	\$1.430.000	\$1.040.000
Carlos Eduardo Mosquera	\$95.000	\$145.000	\$90.000	\$360.000	\$410.000
María de los Ángeles Vásquez	\$0	\$0	\$725.000	\$270.000	\$45.000
Viviana Andrea Tombe	\$415.000	\$120.000	\$925.000	\$915.000	\$1.355.000
Miriam Aracely Rivera	\$90.000	\$112.000	\$840.000	\$150.000	\$270.000
Anyi Ballesteros	\$75.000	\$50.000	\$30.000	\$673.000	\$30.000
Erica Lucía Paz	\$445.000	\$65.000	\$190.000	\$230.000	\$365.000
Rosario Pérez	\$263.000	\$457.000	\$654.000	\$544.000	\$1.197.000
Omar Ricardo Imbacuan	\$50.000	\$0	\$200.000	\$300.000	\$450.000
Total, ventas diarias	\$1.947.000	\$1.919.000	\$4.409.000	\$5.743.000	\$6.184.000

Tabla 3



ARTESANO	Ventas día 6	Ventas día 7	Ventas día 7	VENTAS TOTALES
	7/04/2023	8/04/2023	9/04/2023	
Amparo Navarro	\$1.037.000	\$200.000	\$430.800	\$ 5.074.800
Carlos Jiménez	\$770.000	\$833.000	\$340.000	\$ 5.138.000
Carlos Eduardo Mosquera	\$245.000	\$210.000	\$0	\$ 1.555.000
María de los Ángeles Vásquez	\$195.000	\$275.000	\$20.000	\$ 1.530.000
Viviana Andrea Tombe	\$1.507.000	\$1.216.000	\$835.000	\$ 7.288.000
Miriam Aracely Rivera	\$365.000	\$320.000	\$0	\$ 2.147.000
Anyi Ballesteros	\$3.000	\$270.000	\$20.000	\$ 1.151.000
Erica Lucía Paz	\$110.000	\$170.000	\$0	\$ 1.575.000
Rosario Pérez	\$339.000	\$373.000	\$0	\$ 3.827.000
Omar Ricardo Imbacuan	\$550.000	\$800.000	\$200.000	\$ 2.550.000
Total, ventas diarias	\$5.121.000	\$4.667.000	\$1.845.800	\$31.835.800

Tabla 4

Ventas totales de **\$31.835.800**