



artesanías de colombia
MINISTERIO DE DESARROLLO ECONÓMICO

Asunto: Reunión Comité Operativo Proyecto Iraca
Lugar: Sede Cooperativa Artesanal de Aguadas S.A.
Fecha: Viernes 16 de Octubre de 1987
Hora: 11 a.m.
Asistieron: SENA= Dr. Gabriel Cuervo - Gestión Empresarial
Cooperativa Artesanal= Dr. Carlos Alberto Salazar
-Gerente-
Fondo DRI= Dra. Fresia Londoño - Asistente de la
Dirección Dptal
CENTRACAFI= Dr. José Fernando Manzur- Director Dptal
del PDFC.
Dra. Yolanda Giraldo- Coordinadora zona
Norte del PDFC
ARTECOLOMBIA= DR. José Rodrigo Ossa
Lyda del Carmen Díaz

ORDEN DEL DIA

1. Verificación asistencia
2. Informa de actividades por institución
3. Ajuste de Cronograma de actividades
4. Proposiciones y varios

INFORME DE ACTIVIDADES

Artesanías de Colombia S.A.= La Coordinadora presentó los informes de los Programas desarrollados por la institución en el 2do semestre de 1987 y la Propuesta de Tafilete y Marca (Ver anexos 3a y 3b).

SENA= El Instructor Gabriel Cuervo presentó un informe parcial del Programa de capacitación en Gestión Empresarial que finaliza el viernes 30 de Octubre. Ha tenido una duración de tres meses los días Jueves y Viernes entre las 2 y 5 de la tarde; en el salón de conferencias de la Casa de la Cultura de Aguadas.

Los alumnos son socias hábiles de la Cooperativa (cuerpos directivos) e hijos (as) de socias.

El Programa lo iniciaron 23 personas y lo finalizarán 20 personas.

El principal tropiezo ha sido el bajo nivel de escolaridad de los alumnos pues la mayoría escasamente saben firmar y medio leer.

Presentó también un informe de actividades del instructor Fabio Restrepo (capacitación cooperativa) las que ha venido realizando con la coordinación de la Trabajadora social de ARTECOLOMBIA.

Además el mencionado instructor ha venido trabajando en coordinación con el gerente de la Cooperativa en la revisión de los estatutos y en una propuesta de reforma de estatutos; pues los existentes son demasiado extensos y algunos inoperantes. Esta propuesta se presentará inicialmente al consejo de administración y una vez aprobado por el organismo, al DANCOOP deptal.

Además informó sobre un cuestionario guía para el laboró para ser aplicado por el gerente a las socias y actualizar información sobre producción.

Fondo DRI= El DRI ha venido coordinando junto con CENTRACAFI, la participación de la Universidad Nacional, para cuyos efectos realizan en Manizales reuniones periódicas.

Ha realizado contactos con PROEXPO, quién ha solicitado cotizaciones y muestras de productos.

Ha negociado nuevos envíos de PMA (mercados)

Ha coordinado la participación de Financiación y ha negociado junto con el gerente de la Cooperativa el crédito de comercialización

Ha participado activamente en los talleres de réplica del seminario taller realizado en Manizales.

Ha participado apoyando la compra semanal de sombreros que viene haciendo el gerente .

CENTRACAFI= Continúa con las labores de consolidación de la organización Cooperativa, con la educación cooperativa en las veredas donde se desarrollan los programas de desarrollo familiar cafetero y con los grupos conformados por ARTECOLOMBIA

Han realizado la entrega de los 260 mercados del PMA mensualmente. Anoyo en compra de sombreros realizada por la gerencia.

Realización de la réplica de los temas que le correspondió en el Seminario taller de Manizales. (grupos de capacitación de ARTECOLOMBIA y SENA)

Han recibido las cuotas de capitalización (\$100) por parte de las socias de la Cooperativa.

Universidad Nacional= El gerente de la Cooperativa presentó un resumen de su gestión en los dos meses que lleva vinculado al Proyecto Iraca.

- . coordinación con funcionarios de CENTRACAPI las entregas de mercados del PMA
- . Elaboración de la parte contable del PMA
- . Elaboración de estimativos de producción y precios de venta- estas actividades se han coordinado con FINANCIACOOP y apoyados en el cuestionario elaborado por el SENA e información extraída de informes de CORFAS y ARTECOLOMBIA
- . Con FINANCIACOOP se han hecho contactos de puntos de venta de productos - Pereira, Manizales y Cartago. Contactos con talleres de beneficio para contratación temporal.
- . Se actualizó la parte contable de la Cooperativa que estaba atrasada cuatro años. Esta se está llevando en libros auxiliares pues FINANCIACOOP no dejó abrir los libros mayores porque aducen solo se pueden abrir a partir del otorgamiento del Crédito y manejados por ellos.
- . Esta gestionando la consecución de los activos fijos de la Cooperativa - máquina prensadora y teléfono; para la máquina prensadora se ha hecho necesario adelantar diligencias penales)
- . Gestionó con DANCOOP la consecución de la peltería de la Cooperativa
- . Consiguió en calidad de préstamo con la Cooperativa de Caficultores un teléfono.
- . Ha realizado gestiones necesarias con los Bancos donde tenía cuentas la anterior Cooperativa y se han trasladado a una sola cuenta en Cje Agraria, por exigencia de FINANCIACOOP. Solo se dejó una de las del Banco cafetero por figurar dentro de los reglamentos
- . Ha negociado con FINANCIACOOP los terminos del crédito de comercialización
- . Ha coordinado labores con otras instituciones del Proyecto iraca.
- . Ha coordinado el recibimiento de cuotas de capitalización.

PROPOSICIONES Y VARIOS

1. La coordinación de ARTECOLOMBIA solicitó al gerente se reuniera con el consejo de administración para decidir el tafilete y la marca que adoptará la cooperativa
2. Solicitó cada institución presente por escrito al comité operativo sus informes. definir los horarios y empleo de la sede de la Cooperativa y seguir programando allí las reuniones con las artesanas y las asesorías. La compra por parte de la cooperativa de los productos elaborados en los programas de capacitación de Maestro artesano (Refuerzo, réplica y nivel I en Tamboral), y por su conduc-

realizar la venta de los de calidad optima a ARTECOLOMBIA. Por último le pidió a cada funcionario realizar un trabajo educativo constante, unica forma de obtener verdaderos logros con la población artesana, debido a los inconvenientes afrontados por todos por el bajo nivel socio-cultural y nivel de escolaridad de las mismas.

. El Dr. José Fernando Manzur solicitó consultar con DANCOOP la debida utilización de los libros Mayores de la Cooperativa, propuso que la Cooperativa venda a sus socias insumos y materiales. La coordinadora de CENTRACAFI propuso enfocar el trabajo social en el refuerzo y logro del sentido de pertenencia a la organización. Los funcionarios presentes solicitaron al Gerente gestionar la compra de una línea telefónica propia y exigir el reintegro inmediato de los \$ 50.000 que debe la Cooperativa de Consumo desde hace cinco años y sin pago de ningún interés.

Finalizó la reunión a las 3 pm

LYDA DEL CARMEN DIAZ