



INFORME FINAL DE RESULTADOS

MERY LILIANA PEÑA TORRES

GESTORA

LABORATORIO DE INNOVACION Y DISEÑO REGIONAL CUNDINAMARCA

Artesanías de Colombia

Bogotá, diciembre de 2016

Ana María Frías

Gerente General

José Antonio López Gutiérrez

Subgerente Administrativo y Financiero

Jimena Puyo Posada

Subgerente de Desarrollo y Fortalecimiento del Sector Artesanal

Nydia Leonor Castellanos Gasca

Profesional de Gestión Subgerencia de Desarrollo

Articuladora Región Cultural Altiplano Cundiboyacense

Derly Esmeralda Giraldo Delgado

Enlace Regional - Laboratorio de Innovación y Diseño de Cundinamarca
Supervisora

Equipo de Trabajo:

Nydia Leonor Castellanos Gasca – Profesional de Gestión – Articulador Regional
Subgerencia de Desarrollo y Fortalecimiento del Sector Artesanal

Orlando González – Gestor Laboratorio de Bogotá

Derly Esmeralda Giraldo Delgado – Enlace Regional de Cundinamarca

Mery Liliana Peña Torres – Gestor Laboratorio de Cundinamarca

Rosnery Pineda – Enlace Regional de Boyacá

Corina Fajardo – Gestora Laboratorio Regional de Boyacá

GLOSARIO

Operador: Es la empresa o asociación encargada de ejecutar el proyecto quien contrata el equipo de trabajo necesario para cumplir con las actividades del convenio o contrato.

SIEAA: Sistema de Información Estadística de la Actividad Artesanal

Convenio: Documento suscrito entre dos entidades con intereses comunes.

Contrato: Documento suscrito entre dos partes para convenir un servicio específico.

RESUMEN

En el presente informe se registran las actividades desarrolladas en el marco del Contrato **ADC-2016-141**, con el objeto de Brindar apoyo operativo, técnico y monitoreo en los procesos de gestión que Artesanías de Colombia realiza en la región en función de proyectos de desarrollo de la actividad artesanal en el Departamento de Cundinamarca”. Para el cual se realizaron actividades como: Realizar la atención de las actividades operativas, técnicas y de logística propias del laboratorio de Diseño e innovación de Artesanías de Colombia departamento de Colombia. Apoyar y realizar la logística de los eventos donde se requiera la promoción exhibición y comercialización de las Artesanías por parte del laboratorio de diseño e innovación de artesanías de Colombia Departamento de Cundinamarca. Recepcionar, organizar, actualizar y archivar la información generada por el laboratorio de diseño e innovación de Cundinamarca. Diligenciar los formatos y demás documentos requeridos para los informes del laboratorio de diseño e innovación de Cundinamarca. Recepcionar e informar al supervisor de todas las actividades inherentes al laboratorio de diseño e innovación de Cundinamarca. Mantener la comunicación y articulación constante sobre los avances de las actividades desarrolladas según el objeto del presente contrato con el supervisor y con la Subgerencia de Desarrollo. Presentar la agenda de actividades semanal y mensual al supervisor del contrato. Alimentar la base de datos de la entidad (File Marker) de acuerdo con la información generada por los proyectos y programas del departamento o la región, dando cumplimiento a los requisitos del sistema de gestión de calidad. Todas las actividades que le asigne el supervisor y que sean acordes al objeto del contrato

TABLA DE CONTENIDO

Actividades Realizadas

1. Realizar la atención de las actividades operativas, técnicas y de logística propias del laboratorio de Diseño e innovación de Artesanías de Colombia departamento de Colombia
2. Apoyar y realizar la logística de los eventos donde se requiera la promoción exhibición y comercialización de las Artesanías por parte del laboratorio de diseño e innovación de artesanías de Colombia Departamento de Cundinamarca
3. Recepcionar, organizar, actualizar y archivar la información generada por el laboratorio de diseño e innovación de Cundinamarca
4. Diligenciar los formatos y demás documentos requeridos para los informes del laboratorio de diseño e innovación de Cundinamarca.
5. Diligenciar los formatos y demás documentos requeridos para los informes del laboratorio de diseño e innovación de Cundinamarca
6. Recepcionar e informar al supervisor de todas las actividades inherentes al laboratorio de diseño e innovación de Cundinamarca
7. Mantener la comunicación y articulación constante sobre los avances de las actividades desarrolladas según el objeto del presente contrato con el supervisor y con la Subgerencia de Desarrollo
8. Presentar la agenda de actividades semanal y mensual al supervisor del contrato.
9. Alimentar la base de datos de la entidad (File Marker) de acuerdo con la información generada por los proyectos y programas del departamento o la región, dando cumplimiento a los requisitos del sistema de gestión de calidad.
10. Todas las actividades que le asigne el supervisor y que sean acordes al objeto del contrato

CONCLUSIONES

LIMITACIONES Y DIFICULTADES

RECOMENDACIONES SUGERENCIAS

Introducción

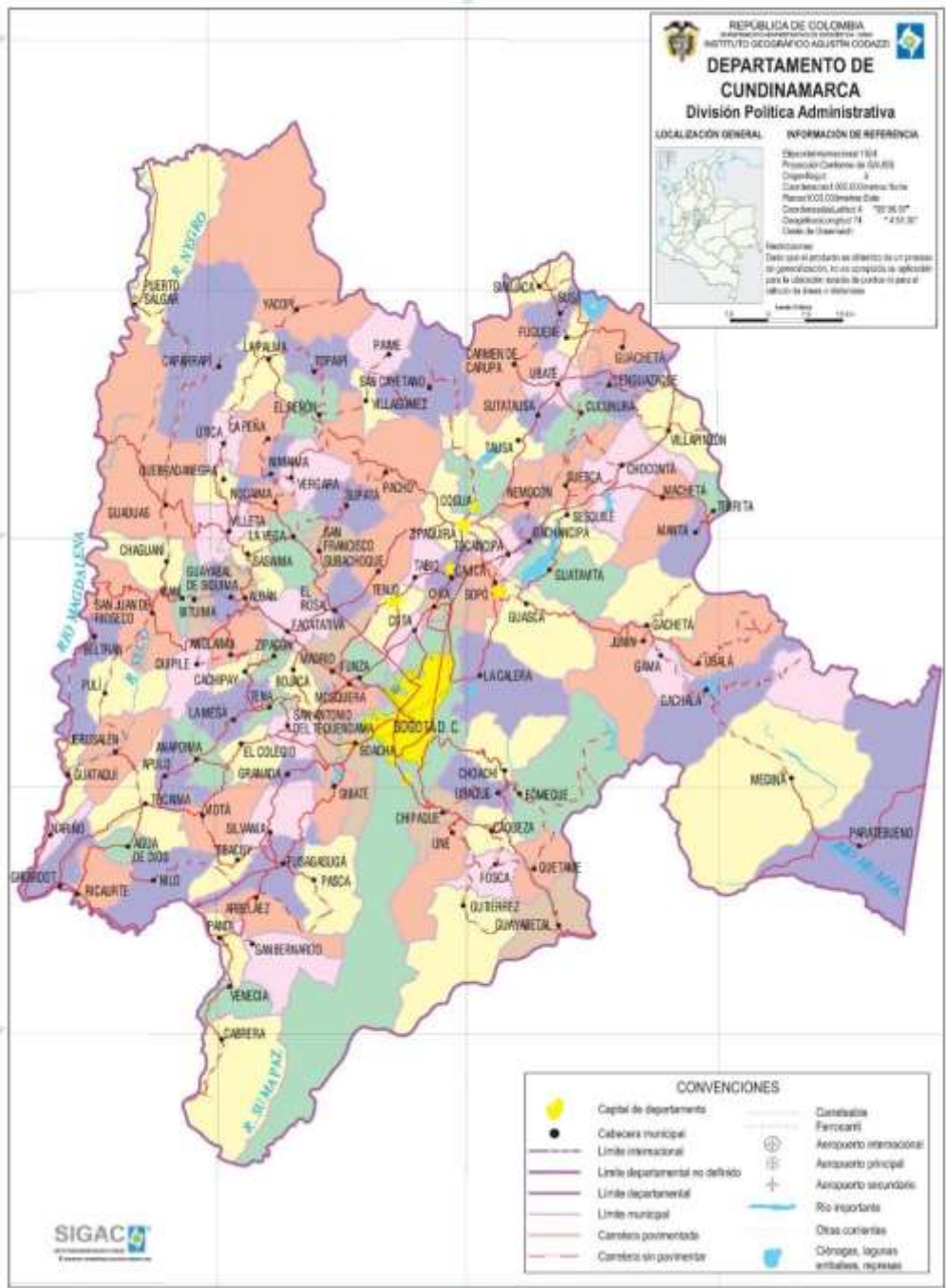
El presente informe recopila las actividades desarrolladas en el departamento de Cundinamarca como Gestora del Laboratorio de Innovación y Diseño de Cundinamarca por Mery Liliana Peña Torres entre 1 de abril y el 30 de diciembre de 2016.

Se atendió a los artesanos a través de la sedes del laboratorio de las sedes Sopó y Tenjo tanto en el apoyo de asesorías puntuales por parte del Enlace de Cundinamarca, como de los diseñadores que realizaban las asesorías a los diferentes artesanos de los Municipios atendidos por Artesanías de Colombia a través de los proyectos desarrollados para tal fin; tal como **“Fomento de la Actividad productiva Artesanal en el Departamento de Cundinamarca Fase II”**, ejecutado por el Operador Cedavida y **“Fomento del Emprendimiento Artesanal en la Región Cultural Cundiboyacense 2016”** ejecutado por el Operador Corporación Mundial de la Mujer en los cuales se atendieron módulos tales como Desarrollo social y humano, Emprendimiento, Producción, Diseño y Comercialización; Apoyo y atención del Laboratorio de Innovación y Diseño Regional Cundinamarca, así mismo el apoyo en la organización y logística de las diferentes actividades, archivos generados por el Laboratorio, Diligenciando los formatos y demás documentos requeridos para los informes de actividades.

Se realizaron asesorías en costos y emprendimiento a la fundación firmes artesanas del Municipio de Sopó.

Participación en la elaboración de informes solicitados por el enlace y el articulador Regional Cundinamarca. Como también en la elaboración de las diferentes comunicaciones, cartas, correos, presentaciones entre otros.

Acompañamiento y apoyo a ferias como la realizada por Fedemucc en el Congreso de la Republica, Feria organizada por la Gobernación de Cundinamarca, apoyo en la realización Consejo Regional, Rendición de Cuentas.



Ubicación geográfica nacional y departamental de Cundinamarca

A continuación se describen los resultados obtenidos durante la ejecución del presente contrato:

1. Realizar la atención de las actividades operativas, técnicas y de logística propias del laboratorio de Diseño e innovación de Artesanías de Colombia departamento de Colombia.

Se han atendido todas las actividades propias del laboratorio tales como diligenciamiento de formatos, atención a los artesanos, acompañamiento en las asesorías puntuales en cuanto a toma de fotografías, toma de asistencia, envió de información solicitada a través de correos electrónicos, .

2. Apoyar y realizar la logística de los eventos donde se requiera la promoción exhibición y comercialización de las Artesanías por parte del laboratorio de diseño e innovación de artesanías de Colombia Departamento de Cundinamarca

Se llevó a cabo reunión en la Alcaldía municipal de Sopó con la Secretaria De Desarrollo Económico donde se trataron temas convenio

El viernes 15 de abril, se realizó en la rueda de negocios realizada en el Municipio de Fusagasugá en representación de la coordinadora Derly Giraldo, Enlace Regional Laboratorio de Innovación y Diseño del Departamento de Cundinamarca, Artesanías de Colombia; a la cual asistieron los artesanos del Municipio, funcionarios de la alcaldía y empresarios de la región. En dicho evento se presentó el informe Fomento de la actividad productiva Artesanal en el Municipio

de Fusagasugá Departamento de Cundinamarca; informe elaborado y preparado por Derly Esmeralda Giraldo Delgado, Coordinadora del proyecto.

El viernes 22 de abril, se llevó a cabo la rueda de negocios realizada en el Municipio de Tenjo, la coordinadora Derly Giraldo, Enlace Regional y Liliana Peña Gestora Laboratorio de Innovación y Diseño del Departamento de Cundinamarca, Artesanías de Colombia; a la cual asistieron los artesanos del Municipio, funcionarios de la alcaldía y empresarios de la región. En dicho evento se presentó el informe Fomento de la actividad productiva Artesanal en el Municipio de Tenjo Departamento de Cundinamarca; informe elaborado y preparado por Derly Esmeralda Giraldo Delgado, Coordinadora del proyecto.

El día 24 de mayo de 2015, se hizo acompañamiento de la señora Macarena Soto, Delegada Iberoamericana de España al municipio de Tenjo, visitando de los diferentes talleres artesanos, en la cual la señora Macarena realizo entrevistas y toma de fotografías.

El día 25 de mayo se realizó con el Enlace Derly Giraldo en la evaluación de producto y toma de fotografías a nuevas artesanas de la Fundación Firmes realizado en la oficina de Prodensa Sopó.

El día 27 de mayo se llevó a cabo con el Enlace Derly Giraldo en la recepción de los productos de los artesanos de Tenjo para Expoartesano 2016.

El día 1 de junio realizamos acompañamiento a la directora de los programas de Prodensa al taller de Emilda Pardo Artesana de Cerámica del Municipio de Sopó.

El día 3 de junio se llevó a cabo con el Enlace Derly Giraldo, Amparo Albarracín y Mario Chavarría en la evaluación de producto y diligenciamiento formato SIEEE, con nuevos artesanos del Municipio de Sesquile.

El día 7 de junio se en las instalaciones de Prodensa la capacitación costos y punto de equilibrio a las artesanas de la Fundación Firmes.

El día 10 de junio se llevó a cabo con los Asesores Amparo Albarracín y Roger Álvarez en la Evaluación de Producto de otras artesanas nuevas de la Fundación Firmes y dos delegados de la Escuela Taller en el diligenciamiento del formato SIEEE.

Los días 15 y 29 de junio se realizó acompañamiento para la Asesoría Puntual realizada en Sopó por la Diseñadora Amparo Albarracín.

El día 28 de junio se hizo apoyo en el comité de diseño, realizado en el Municipio de Sopó

El día 1 de julio de 2016, se realizó apoyo en la Exposición de la Asociación Chía Artesanos "Leyenda del Maíz".

El día 12 de julio se realizó apoyo en la Feria Semanal Cundinamarca - Gobernación.

Los días 14 y 15 de julio se hizo el Proyecto de la Gobernación diagnóstico sede Artesanías de Colombia Bogotá

El día 28 de julio se realizó la evaluación de producto con la diseñadora Amparo Albarracín, realizado en el Municipio de Villapinzón.

El día 4 de agosto de 2016, se llevó a cabo la Apertura del Laboratorio de Diseño e innovación de Artesanías de Colombia en el Municipio de Tenjo, en compañía del Enlace Derly –Giraldo, la Asistente Administrativo para Cundinamarca de la Corporación de la Mujer Andrea Sánchez y Santiago Rondón, pasante de la Universidad de la Sabana.

El día 5 de agosto de 2016, se hizo Reunión en el Municipio de Tabio con el proyecto Fedemucc con la Diseñadora Derly Giraldo en evaluación de producto y asesoría puntual a los artesanos.

El día 9 de agosto de 2016, se prestó atención en el laboratorio en el Municipio de Tenjo

El día 10 de agosto de 2016, se realizó la Reunión en el Municipio de Funza con el proyecto Fedemucc con la Diseñadora Derly Giraldo en evaluación de producto y asesoría puntual a los artesanos.

El día 12 de agosto de 2016, se apoyó a la reunión transferencia del proyecto con la Corporación de la Mujer convenio No. 173 Fomento del emprendimiento artesanal en la Región Cundiboyacense 2016.

El día 16 de agosto, se realizó atención en el laboratorio en el Municipio de Tenjo

El día 17 de agosto se participó en una reunión en Prodensa Sopó con la fundación firmes y capacitación Emprendimiento dictada por Liliana Peña – Andrea Sánchez

El día 22 de agosto se realizó en el comité de diseño realizado en Sopó

El día 23 de agosto, atención en el laboratorio en el Municipio de Tenjo

El día 26 de agosto se realizó la reunión con el alcalde de Sesquile, en el Municipio de Sesquile.

El día 1 de septiembre se realizó la reunión en Prodensa Sopó con la fundación firmes y capacitación en Innovación y Creatividad dictada por Liliana Peña y David Santiago Rondón pasante Universidad la Sabana

El día 2 de septiembre se realizó la capacitación de File Maker, en la sede Artesanías de Colombia sede Bogotá.

El día 22 de septiembre se llevó a cabo el seguimiento al proyecto Región Altiplano Cundiboyacense No. 173 Departamento de Cundinamarca en la sede Artesanías de Colombia sede Bogotá

El día 29 de septiembre se hizo el Seguimiento al proyecto No. 408 Cedavida en la sede Artesanías de Colombia sede Bogotá

El día 9 de octubre se realizó el apoyo en el Día del Artesano y Feria Artesanal Municipio de Tenjo durante todo el día

El día 11 de octubre se participó el Taller Trabajo en Equipo en la Corporación de la Mujer en la ciudad de Bogotá, durante todo el día

El día 12 de octubre se realizó el Seguimiento al proyecto Región Altiplano Cundiboyacense No. 173 Departamento de Cundinamarca en la sede Artesanías de Colombia sede Bogotá

El día 25 de octubre se entregó en la sede de Artesanías de Colombia los productos de la Artesana Leopoldina Jiménez para la exhibición en la premiación medalla artesanal.

El día 26 de octubre se participó en la asamblea de la Corporación de la Mujer realizada en el Hotel Dann Carton Bogotá.

El día 27 de octubre se participó en la 2da Muestra Empresarial de la Federación Departamental de Mujeres Campesinas de Cundinamarca FEDEMUCC en el primer piso del Edificio Nuevo del Congreso.

El día 28 de octubre entregamos en la sede de Artesanías de Colombia de diferentes productos de las artesanas de Sopó para Expoartesanías 2016.

Los días 11 y 15 de noviembre se entregaron las invitaciones para el Consejo Regional a realizarse el 24 de noviembre a las diferentes Alcaldías de Chía, Zipaquirá, Nemocón, Cajicá, Tocancipa, Gachancipa, Tabio, Tenjo y Sopó.

Se realizó apoyo en la rendición de cuentas en el Municipio de Tenjo el día 21 de noviembre de 2016, en la cual se llevó a cabo la convocatoria por correo electrónico para la participación, que se transmitió en el salón de capacitación del punto vive digital, durante la transmisión se efectuaron varias preguntas por parte de los artesanos en el formato establecido para tal fin; así mismo se realizó una encuesta a cada uno de los artesanos participantes referente a la organización del evento.

El Consejo Regional de Tenjo el 24 de noviembre de 2016, se llevó a cabo en el Restaurante Campestre la Iguana del Municipio de Tenjo, la convocatoria se hizo mediante invitaciones y se adjuntó el respectivo mapa del lugar donde se llevaría a cabo el evento, entregadas personalmente a cada una de las alcaldías de la Sabana centro y a las otras entidades invitadas tales como universidades, asociaciones, artesanos, empresas entre otros, se enviaron por correo electrónico, se confirmó a cada uno de los invitados telefónicamente la asistencia al evento

Durante el desarrollo del evento se le entregó a cada participante una carpeta del laboratorio de Cundinamarca con una hoja como material para las mesas de trabajo. Para la realización de éste evento se realizaron todas las respectivas cotizaciones de logística del evento.

Se realizó apoyo en la asesoría puntual realizada el día 28 de noviembre del 2016 por la Diseñadora Constanza Tellez con artesanas del Municipio de Sopó.

Se realizó apoyo en el montaje del stand el día 4 de diciembre del Altiplano Cundiboyacense de Expoartesanías y atención en el mismo stand los días 5,10,11, 12, 13, 14, 15, 18 y 19, se hizo reporte de ventas diarias y descargue inventarios

1.1.3 Recepcionar, organizar, actualizar y archivar la información generada por el laboratorio de diseño e innovación de Cundinamarca

Se organizaron carpetas correspondientes a evaluaciones de producto, listas de asistencia, evaluaciones de asesor, entre otros.

1.1.4. Diligenciar los formatos y demás documentos requeridos para los informes del laboratorio de diseño e innovación de Cundinamarca.

Se diligenciaron los formatos de:

FORCVS02B Control Diario de Actividades, Actas, Formulario del SIEAAA

1.1.5. Recepcionar e informar al supervisor de todas las actividades inherentes al laboratorio de diseño e innovación de Cundinamarca

Se comunicó diariamente a la supervisora del contrato Derly Giraldo tanto telefónicamente como por medios electrónicos informándole de todas y cada una de las actividades del Laboratorio de diseño e innovación de Cundinamarca.

1.1.6. Mantener la comunicación y articulación constante sobre los avances de las actividades desarrolladas según el objeto del presente contrato con el supervisor y con la Subgerencia de Desarrollo

Se mantiene comunicación permanente con la supervisora del contrato Derly Giraldo y la Subgerencia de Desarrollo sobre las diferentes actividades desarrolladas en el marco del presente contrato.

1.1.7. Presentar la agenda de actividades semanal y mensual al supervisor del contrato.

Se presenta agenda de actividades semanal a la supervisora Derly Esmeralda Giraldo.

1.1.8. Todas las actividades que le asigne el supervisor y que sean acordes al objeto del contrato

Se realizó apoyo en la asesoría puntual realizada por la Diseñadora Constanza Tellez, artesanas Municipio de Sopó.

Se realizó apoyo los días 4, 5, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 18 y 19 de diciembre de 2016 en el stand Altiplano Cundiboyacense de Expoartesanías

3. Llevar a cabo el monitoreo y seguimiento de las actividades operativas, técnicas y de logística relacionadas con la ejecución de proyectos en el departamento de Cundinamarca

Se diligencio el cuadro de seguimiento y monitoreo a partir del cuarto informe de las actividades realizadas en los módulos de Desarrollo Social, Emprendimiento, Producción, Diseño y Comercialización **“Fomento de la Actividad productiva Artesanal en el Departamento de Cundinamarca Fase II”**, ejecutado por el Operador Cedavida.

4. Recepcionar, organizar, actualizar y archivar la información generada por el laboratorio de diseño e innovación de Cundinamarca.

Se realizó la Base de datos de los alcaldes y secretario de desarrollo de los diferentes municipios, en el cual tenía datos como dirección, teléfonos y correos electrónicos.

Recopilación y Organización por carpetas municipalizadas de evaluaciones de productos, asistencias, actas.

5. Apoyar la elaboración de informes que requiera el laboratorio de Diseño e innovación de Cundinamarca

Se realizó consolidados e Informes que se requerían acerca de beneficiarios atendidos en el Departamento. Enviados vía mail

Se realizó diferentes informes solicitados por el supervisor y articulador

6. Diligenciar los formatos y demás documentos requeridos para los informes del laboratorio de diseño e innovación de Cundinamarca

Diligenciamiento de formatos.

FORGCS04, Diligenciamiento del Formulario de recolección de la información que alimenta el SIEAA

FORCVS10, Evaluación de Producto

FORCVS02B Control Diaria de Actividades

Proyectos actas de Reunión

7. Recepcionar e informar al supervisor de todas las actividades inherentes al laboratorio de diseño e innovación de Cundinamarca

Se informó constantemente al supervisor del contrato acerca de todas las actividades llevadas a cabo en las dos oficinas del Laboratorio en los municipios de Sopo y Tenjo

8. Mantener la comunicación y articulación constante sobre los avances de las actividades desarrolladas según el objeto del presente contrato con el supervisor y con la Subgerencia de Desarrollo

Se mantiene comunicación permanente con la supervisora del contrato Derly Giraldo y la Subgerencia de Desarrollo sobre las diferentes actividades desarrolladas en el marco del presente contrato.

9. Teniendo en cuenta los lineamientos del supervisor del contrato, gestionar, Recepcionar y programar asesorías para los artesanos y/o beneficiarios del laboratorio de Diseño e innovación de Cundinamarca

Realización de todas las convocatorias y citaciones individuales a los artesanos para ser atendidos en asesorías puntuales y talleres de capacitación en diferentes temas tanto por el supervisor como por los diseñadores que realizaban actividades en los municipios sede del laboratorio

Realización de capacitaciones de costos y emprendimiento a la Fundación Firms del Municipio de Sopó.

10. Presentar la agenda de actividades semanal y mensual al supervisor del contrato.

Se realizó las actividades en un cuadro de Excel diseñado para tal fin y se envió a la supervisora, y entrego mensualmente al supervisor los informes correspondientes con los respectivos soportes y evidencias de lo realizado

11. Alimentar base de datos (FileMaker) de acuerdo a las instrucciones que le sean proporcionadas por la entidad.

Se alimentaron todas las actividades llevadas a cabo.

12. Todas las actividades que le asigne el supervisor y que sean acordes al objeto del contrato

Se realizó todas las actividades designadas por el supervisor del contrato.

ANEXOS FOTOGRÁFICOS DE ALGUNAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN MARCO DEL PRESENTE CONTRATO.

Participación en la rueda de negocios del día 15 de abril de 2016 en el municipio Fusagasugá





*Visita por parte de la Delegada Iberoamérica de España
24 de Mayo de 2016, Talleres Artesanos Municipio de Tenjo Fotos Tomadas
Por Liliana Peña, Gestora Laboratorio Cundinamarca Artesanías de Colombia*



*Reunión Catedral de Sal Zipaquirá
, 26 de Mayo de 2016, Fotos Tomadas
Por Liliana Peña, Gestora Laboratorio Cundinamarca Artesanías de Colombia*



Reunión Artesanas Fundación Firmes , Prodensa
Municipio de Sopó, 25 de Mayo de 2016, Fotos Tomadas
Por Liliana Peña, Gestora Laboratorio Cundinamarca Artesanías de Colombia

1.



2.



1. Asesoría Puntual Artesanas de Sopó, Mayo 25 de 2016,
2. Evaluación de Producto Municipio de Sesquile, Junio 3 de 2016,
fotos tomadas por Liliana Peña, Gestora Laboratorio Cundinamarca, Artesanías
Colombia.



Visita a Taller de la Artesana en cerámica Emilda Pardo Municipio de Sopó, Junio 2016 tomada por Liliana Peña, Gestora Laboratorio Cundinamarca Artesanías de Colombia.



*Feria Semanal Cundinamarca - Gobernación
12 de Julio de 2016, Fotos Tomadas
Por Liliana Peña, Gestora Laboratorio Cundinamarca Artesanías de Colombia.*



*Exposición de la Asociación chía Artesanos “Leyenda del Maíz”
1 de Julio de 2016, Fotos Tomadas
Por Liliana Peña, Gestora Laboratorio Cundinamarca Artesanías de Colombia*



*Asesoría puntual Artesanas de Sopó” 15 de Julio de 2016, Foto Tomada Por Liliana Peña
Gestora Laboratorio Cundinamarca Artesanías de Colombia*



Evaluación de producto, Villapinzón – Cundinamarca 28 de Julio de 2016, Foto Tomada por Liliana Peña, Gestora Laboratorio Cundinamarca Artesanías de Colombia



Apertura Laboratorio en Tenjo 4 de agosto de 2016, Foto Tomada por Santiago Rorpasante Universidad de la Sabana.



Evaluación de producto, Tabio - Cundinamarca

5 de agosto de 2016, Foto Tomada Por Andrea Sánchez, Asistente Administrativo para Cundinamarca Liliana Peña, Gestora Laboratorio Cundinamarca Artesanías de Colombia



*Taller Emprendimiento, 17 de agosto de 2016,
Fundación Firmes, Sopó- Cundinamarca,
Foto Tomada por Andrea Sánchez, Corporación de la Mujer*



*Comité de Diseño, Sopó - Cundinamarca
22 de agosto de 2016
Foto Tomada por Liliana Peña, Gestora Laboratorio Cundinamarca
Artesanías de Colombia*



*Taller Innovación y Creatividad, 1 de septiembre de 2016, Fundación Firmes, Sopó-
Cundinamarca,*

Foto Tomada Foto Tomada por Andrea Sánchez, Corporación de la Mujer



*Día del Artesano y Feria Artesanal, 9 de octubre de 2016,
Municipio de Tenjo- Cundinamarca, Foto Tomada por Liliana Peña, Gestora Laboratorio
Cundinamarca Artesanías de Colombia.*



*Segunda Muestra Empresarial de la Federación Departamental de Mujeres Campesinas de Cundinamarca FEDEMUCC
Foto Tomada por Liliana Peña, Gestora Laboratorio Cundinamarca Artesanías de Colombia*



Asesoría en Diseño Proyecto Gobernación, Fundación Firmes Municipio de Sopó Foto Tomada por Liliana Peña, Gestora Laboratorio Cundinamarca Artesanías de Colombia.



Rendición de cuentas 21 de noviembre Municipio de Tenjo, Foto Tomada por Liliana Peña, Gestora Laboratorio Cundinamarca Artesanías de Colombia.



Asesoría puntual Artesanas de Sopó, noviembre 28 de 2016, Foto Tomada por Liliana Peña, Gestora Laboratorio Cundinamarca Artesanías de Colombia.



Consejo Regional, noviembre 24 de 2016, Municipio de Tenjo, Foto Tomada por Liliana Peña, Gestora Laboratorio Cundinamarca Artesanías de Colombia.



Entrega de productos para stand de Tenjo Expoartesaniás, Diciembre 1 de 2016, Foto Tomada por Liliana Peña, Gestora Laboratorio Cundinamarca Artesaniás de Colombia.



Comité de diseño para productos stand Tenjo Expoartesaniás Foto Tomada por Liliana Peña, Gestora Laboratorio Cundinamarca Artesaniás de Colombia.



Atención Stand Expoartesánías, Foto Tomada por Liliana Peña, Gestora Laboratorio Cundinamarca Artesanías de Colombia.



Participación en presentación economías propias en Corferias, Foto Tomada por Liliana Peña, Gestora Laboratorio Cundinamarca Artesanías de Colombia.



CONCLUSIONES

Para concluir, el trabajo realizado a través de los laboratorios es de vital importancia, toda vez que se tiene un acercamiento más personalizado en la atención a los diferentes artesanos, tanto en las asesorías puntuales por parte de cada de los diseñadores desarrollados a través de los diferentes módulos generados en los diferentes proyectos, así mismo que las asesorías administrativas realizadas por los Gestores.

En resumen el proyecto de Cedavida el Laboratorio de Cundinamarca se atendió 502 artesanos beneficiarios de los municipios de Cachipay, Zipacón, Cajicá, Chía, Zipaquirá, Ubaté, Tausabita, Fúquene, Gama, Girardot, Guachetá, Ticha, Junín, La Calera, Sesquilé, Silvania, Simijaca, Sopó, Sutatausa, Tausa- Lagunitas, Tocaima, Tocancipá, Villapinzón en los módulos de Desarrollo Social, Emprendimiento, Producción, Diseño y Comercialización.

LIMITACIONES Y DIFICULTADES

La dificultad encontrada es que la falta muchas veces de participación de los artesanos es porque no se da continuidad muchas veces al proceso que venía desarrollando el anterior diseñador que les realizaba la asesoría puntual. Así mismo los artesanos no participan en los diferentes procesos de asesoría de productos para participación en ferias; toda vez que los tiempos de elaboración de productos y respectivos pedidos son demasiados cortos para hechos poder elaborar sus productos; la sugerencia sería que con mayor anticipación se aprobaran y solicitaran dichos productos para ellos poder participar y comercializar sus productos.